



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

"ALESSANDRO DI MEO"

Volturara I. - Montemarano - Castelvetero sul Calore
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° Grado
Viale Rimembranza - 83050 Volturara I. - Tel: 0825 984082 fax 0825 1882552 -
C.F. 80013000643 - C.M.: AVIC81000R
avic81000r@istruzione.it - avic81000r@pec.istruzione.it - www.icvolturara.gov.it

PROT. N.2493-A.21.b

Volturara Irpina, 26/05/2016

AI DOCENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA

DELL' I.C. DI VOLTURARA I.

AL PERSONALE DI SEGRETERIA

AL SITO WEB

ATTI

OGGETTO: Calendario degli adempimenti di fine anno scolastico 2015/2016



A partire dal giorno 06 giugno 2016 i docenti effettueranno un totale di 12 ore di servizio e concorderanno le modalità di copertura delle classi con i referenti di plesso (vengono soppressi giorno libero e incontro di verifica e programmazione).

CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI

- Termine delle lezioni 8 giugno 2016.
- Scrutinio scuola Primaria: 09/06/2016 ore 9.00/12.00
- Consiglio d'interclasse tecnico il 10 giugno ore 09.00 (per l'odg vedi dopo)
-
- Consegna dei registri e dei documenti per la firma
-
- Plesso di Volturara: 14/06/2016 dalle ore 9,00 le classi prime a seguire le altre
- Plesso di Montemarano: 15/06/2016 dalle ore 9.00 alle 10.30
- Plesso di Castelvetero: 15/06/2016 dalle ore 10.30 alle 12.00

**Consegna attestati e comunicazioni alle famiglie 23.06.2014 dalle ore 9.00 alle 12.30
(i documenti e gli attestati non consegnati vanno depositati in segreteria)**

Eventuali prove suppletive per gli alunni delle classi 1[^] - 2[^] - 3[^] - 4[^] e 5[^] assenti giustificati alla sessione ordinaria: 30.06.2016

RIPRESA SERVIZIO: 1 SETTEMBRE 2016 ore 9.00.

La Commissione per il controllo dei documenti è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO E ASSISTENTI AMM.VI: GAITA – GENOVESE - NEGRI

- 1. Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività educativa annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove bensì delle osservazioni effettuate nel corso dell'intero anno dagli insegnanti di classe.**

Gli elementi della valutazione trimestrale o quadrimestrale costituiscono la base del giudizio finale di idoneità per il passaggio alla classe successiva. Il giudizio finale sarà documentato con l'apposito attestato, distribuito con le schede di valutazione.

- 2. Nei casi in cui, per assenze determinate da malattie, da trasferimento della famiglia o da gravi impedimenti di natura oggettiva, gli alunni non abbiano potuto essere valutati al termine delle lezioni, l'insegnante o gli insegnanti ne prendono atto sulla scheda di valutazione e rinviando la formulazione del giudizio finale al termine delle prove suppletive.**
- 3. L'insegnante o gli insegnanti di classe, possono non ammettere l'alunno alla classe successiva soltanto in casi eccezionali, su conforme parere del Consiglio d'Interclasse riunito con la sola presenza dei docenti.**

A tal fine, quando l'insegnante di classe ritenga di dover proporre la non ammissione di un alunno alla classe successiva, è tenuto a presentare apposita motivata relazione al consiglio d'interclasse, già convocato.

Del parere di detto organo sarà fatta menzione sulla scheda e sul foglio di comunicazione, nel caso in cui venga deliberata la non ammissione alla classe successiva.

Per gli alunni non ammessi alla classe successiva sarà convocato il consiglio d'interclasse senza genitori il giorno 10 giugno 2016 ore 9.00 con il seguente O.D.G.:

1. Verifiche dei progetti MOF e proposte per il nuovo anno scolastico
2. Eventuale non ammissione degli alunni alla classe successiva (eccezionalità)
3. Proposte per l'anno scolastico 2016/17
4. Varie ed eventuali.

IMPORTANTE

Si richiama l'attenzione, in particolare, degli insegnanti del team di classe affinché le operazioni di fine scrutinio vengano utilizzate per un efficace lavoro di équipe (concordare i giudizi, formulare le verifiche finali, completare i registri e le schede di valutazione).

VALUTAZIONE

4. Il giudizio finale, riportato sull'apposito documento scolastico "comunicazione alla famiglia", esclude in ogni caso la valutazione per materia, non va motivato e consiste nell'indicazione "ammesso" e "non ammesso":

"alla classe successiva" o "al successivo grado dell'istruzione obbligatoria" il giudizio è espresso collegialmente

SOSTEGNO

Gli insegnanti interessati dovranno stendere e consegnare in Ufficio una relazione illustrativa dei risultati delle loro attività annuali nella quale indicheranno, per ciascuno alunno affidato alle loro cure, le difficoltà incontrate e i risultati oggettivi conseguiti in rapporto con quelli programmati ed eventuali proposte per il prossimo anno scolastico.

ISCRIZIONE DEGLI ALUNNI

Gli alunni delle classi 2[^] - 3[^] - 4[^] e 5[^] saranno iscritti d'Ufficio, sulla base degli elenchi dei promossi redatti dagli insegnanti di classe.

RIORDINO DEL MATERIALE DIDATTICO

Tutti gli insegnanti negli esami procederanno ad un attento riordino e controllo di tutto il materiale didattico. A lavoro ultimato, sarà cura degli insegnanti addetti invitare l'assistente amm.vo GAITA REGINA per procedere insieme alla revisione del materiale ordinato.

Solo a controllo avvenuto, gli insegnanti potranno ritenersi liberi da impegno.

Gli insegnanti collaboratori avranno cura di sistemare tutti i sussidi didattici del plesso nelle aule di sicurezza affinché non abbiano a verificarsi mancanze durante le vacanze estive.

I docenti consegneranno il materiale informatico al DSGA entro il 10 giugno (tablet/ notebook ecc)

Le SS.LL. sono pregate di staccare dalle pareti il materiale usato nel corso dell'anno scolastico e di lasciare in ordine gli armadi anche in previsione della rotazione della aule che potrà essere effettuata all'inizio del prossimo anno scolastico.

PERIODO DI SERVIZIO E DI VACANZE PER GLI INSEGNANTI

Gli insegnanti debbono ritenersi in servizio attivo durante il mese di GIUGNO per tutte le attività inerenti alla chiusura dell'anno scolastico e per gli incontri come di seguito calendarizzati.

Per la richiesta di ferie si invierà apposito modello, che dovrà essere restituito firmato all'Ufficio di Segreteria, indicando chiaramente il proprio recapito nel periodo estivo anche se coincide con l'abituale domicilio.

Il congedo deve essere fruito nei mesi di chiusura della scuola in uno o due periodi, per complessivi gg. 32 + gg.4 (recupero festività soppresse) per i docenti con più di tre anni di servizio, 30 giorni + 4 per la restante parte dei docenti.

CALENDARIO DELLE ATTIVITA' DI FINE ANNO SCUOLA PRIMARIA PLESSI VOLTURARA- MONTEMARANO - CASTELVETERE

N.B. gli incontri si effettueranno presso la SEDE CENTRALE

DATA / ORA	ATTIVITA'	RIUNIONE
LUNEDI' 13 GIUGNO 9.00- 12.00	Condivisione degli esiti della sperimentazione sulla prestazione autentica	Incontro con tutti i docenti dei tre plessi presso la sede centrale di Volturara Referente: Pescatore Gerardo
MARTEDI 14 GIUGNO 9.00- 12.00	Progettazione educativo –didattica 2016/2017: proposte condivise per miglioramento format e adeguamento alla progettazione per competenza proposte progetti per PDM	Lavoro di gruppo di plesso Volturara: Coordinatore per prime e seconde: Iandoli Maria Coordinatore per classi terze – quarte e quinte: Ventola Mariantonia Montemarano Coordinatore: Fusco

<p>GIOVEDI 16 GIUGNO 9.00- 12.00</p>	<p>proposte formazione a.s. 2016/17 varie ed eventuali</p>	<p>Giovanna Castelvetere Coordinatore: Pescatore Gerardo</p>
<p>VENERDI 17GIUGNO 9.00- 12.00</p>	<p>Disseminazione prove autentiche e costruzione di un modello di unità di apprendimento condiviso</p>	<p>Lavoro di gruppo d'interplesso per ambiti: linguistico: coordinatore Pescatore Logico - Matematico: Ventola Mariantonia Antropologico: Iandoli - Fusco</p>
<p>LUNEDI' 20 GIUGNO MARTEDI 21 GIUGNO 9.00- 12.00</p>	<p>Organizzazione anno scolastico 2016/2017: riflessioni orientate al miglioramento del sistema scolastico (curricolo verticale, continuità educativa, metodologica ed organizzativa) proposte formazione a.s. 2016/17</p>	<p>Lavoro di gruppo di plesso Vulturara Coordinatore per prime e seconde: Iandoli Maria Coordinatore per classi terze – quarte e quinte: Ventola Mariantonia Montemarano Coordinatore: Fusco Giovanna Castelvetere Coordinatore: Pescatore Gerardo</p>
<p>GIOVEDI' 23 GIUGNO Dalle ore 9.00 alle ore 12.30</p>	<p>Consegna schede di valutazione alle famiglie</p>	
<p>VENERDI 24 GIUGNO 9.00- 12.00</p>	<p>disseminazione delle informazioni a cura del team digitale condivisione delle proposte dei gruppi proposte formazione a.s. 2016/17</p>	<p>Incontro con tutti i docenti dei tre plessi Referente: Pescatore Gerardo</p>

CALENDARIO DELLE RIUNIONI – MESE DI SETTEMBRE –

Il Collegio dei Docenti giorno - 05.09.2016 – ore 10.00 –

In tale occasione sarà stabilito il calendario delle riunioni successive

Tutti gli insegnanti dovranno riassumere servizio il 1° settembre 2016 ore 9.00.

RICHIESTE PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Le SS.LL. sono invitate anche a stilare una breve relazione relativa allo stato e alle necessità edilizie e di arredamento delle singole scuole, per le richieste da inoltrare all'Amministrazione locale competente.

**SI RINGRAZIA PER LA CORTESE COLLABORAZIONE E SI PORGONO
AUGURI DI BUONE VACANZE**

N.B. I collaboratori di plesso, a mezzo di grossi e colorati cartelloni da affiggere sui portoni d'ingresso, comunicheranno ai genitori le date di pubblico interesse.



**Il Dirigente Scolastico
*Dot.ssa Emilia Di Blasi***

Di Blasi