



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"ALESSANDRO DI MEO"

Volturara I. – Montemarano - Castelvetero sul Calore  
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° Grado  
Viale Rimembranza – 83050 Volturara I.-Tel: 0825 984062 –  
C.F. 80013000643—C.M.: AVIC81000R  
avic81000r@istruzione.it—avic81000r@pec.istruzione.it - www.icvolturara.edu.it

Prot n. 3108 del 18/09/2020

A TUTTO IL PERSONALE  
AL SITO  
SEDE

**OGGETTO: Informativa al personale per la sorveglianza sanitaria richiesta per i cd. "fragili" e per la gestione degli inidonei**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 83 del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34 recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (cd. Decreto Rilancio)

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro, aggiornato il 24/04/2020

VISTO il Documento tecnico dell'INAIL sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione

VISTA la circolare 29 aprile 2020 del Ministero della Salute recante "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività"

VISTA la circolare n. 13 del 4 settembre 2020 del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro avente ad oggetto "*Circolare del Ministero della salute del 29 aprile 2020 recante "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-Co V -2 negli ambienti di lavoro e nella collettività". Aggiornamenti e chiarimenti, con particolare riguardo ai lavoratori e alle lavoratrici "fragili"*

VISTA la nota Nota MI 1585 dell'11/09/20 - Indicazioni operative relative alle procedure di competenza del dirigente scolastico riguardo ai lavoratori fragili con contratto a tempo indeterminato e determinato

PRESO ATTO di tutte le misure di prevenzione e contenimento del rischio COVID nell'ambiente di lavoro, messe in atto dal Dirigente scolastico, in accordo con l'RSPP e il Medico Competente

PRESE in considerazione le procedure necessarie per l'abbattimento del rischio e i DPI che garantiscano a tutti i lavoratori un rientro a scuola in sicurezza

#### RAPPRESENTA QUANTO SEGUE

Sono da considerarsi lavoratori fragili **coloro che hanno patologie preesistenti** che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto (a solo titolo esemplificativo, **malattie cardiovascolari, respiratorie e metaboliche**). Il concetto di fragilità può comunque evolversi sulla base di nuove conoscenze scientifiche sia di tipo epidemiologico sia di tipo clinico. **L'età, dunque, da sola, non costituisce elemento sufficiente per definire uno stato di fragilità** nelle fasce di età lavorative: non è, infatti, rilevabile alcun automatismo fra le caratteristiche anagrafiche e di salute del lavoratore e la eventuale condizione di fragilità; in tale contesto, la "maggiore fragilità" nelle fasce di età più elevate della popolazione va intesa congiuntamente alla **presenza di comorbilità** che possono integrare una condizione di maggior rischio.

#### **Procedura per il riconoscimento dello stato di "fragilità"**

Fatte queste premesse, si comunica la procedura che il lavoratore interessato deve seguire per il riconoscimento dello stato di "fragilità":

1. Inoltrare richiesta al Dirigente scolastico **per l'attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria**, in ragione dell'esposizione al rischio da SARS-CoV-2, in presenza di patologie con scarso compenso clinico (a solo titolo esemplificativo, **malattie cardiovascolari, respiratorie e metaboliche**). Le **richieste di visita dovranno essere corredate della documentazione medica** relativa alla patologia diagnosticata (con modalità che garantiscano la protezione della riservatezza), a supporto della valutazione del medico competente. A tal fine si invita ad utilizzare l'apposito MODELLO DI RICHIESTA.
  - a. Ricevuta la richiesta da parte del lavoratore, il DS lo invia a visita medica: attraverso il medico competente se già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D.Lgs 81/08;

- b. attraverso un medico competente ad hoc nominato, per il periodo emergenziale, anche, ad esempio, prevedendo di consorzicare più istituti scolastici;
- c. attraverso la richiesta ai servizi territoriali (*per le scuole non obbligate a nominare il MC e che non abbiano intenzione di nominarlo*):
  - INAIL, con la procedura specifica per tale tutela, avvalendosi delle proprie strutture territoriali;
  - le Aziende sanitarie locali;
  - i dipartimenti di medicina legale e di medicina del lavoro delle Università.

### **Giudizio del Medico competente**

Il medico, all'esito della valutazione, esprimerà il **giudizio di idoneità** nel quale fornirà, in via prioritaria, indicazioni per l'adozione di soluzioni maggiormente cautelative per la salute del lavoratore o della lavoratrice per fronteggiare il rischio da SARS-CoV-2 (es. lavoro agile ove possibile, uso di mascherine FFP2, sessioni di lavoro in solitaria per i collaboratori scolastici ecc.).

Per il **personale docente ed educativo** con contratto a tempo indeterminato o in periodo di formazione e di prova, dal giudizio di idoneità potranno derivare i seguenti esiti ai fini dei consequenziali provvedimenti datoriali:

1. Idoneità
2. Idoneità con prescrizioni
3. Inidoneità temporanea del lavoratore fragile in relazione al contagio (inidoneità relativa alla specifica mansione o inidoneità a svolgere qualsiasi attività lavorativa).

Per il **personale ATA** si potranno verificare le seguenti ipotesi:

1. Idoneità
2. Inidoneità temporanea a svolgere la mansione in presenza
3. Idoneità con prescrizioni
4. Inidoneità temporanea a svolgere solo alcune mansioni
5. Inidoneità temporanea a svolgere ogni mansione del profilo

Per il **personale a tempo determinato il giudizio del Medico competente potrà essere di:**

1. Idoneità
2. Inidoneità temporanea alla mansione
3. idoneità a svolgere soltanto alcune mansioni del profilo.

Si fa presente che il **giudizio di non idoneità temporanea** sarà riservato solo ai casi che non consentano soluzioni alternative. Sarà inoltre necessario ripetere periodicamente la visita anche alla luce dell'andamento epidemiologico e dell'evoluzione delle conoscenze scientifiche in termini di prevenzione, diagnosi e cura.

Per approfondimenti sui provvedimenti che adotterà il Dirigente scolastico a seguito del giudizio del Medico competente si allega documento di SINTESI PROCEDURALE.

**Altro**

L'assenza dal servizio del lavoro fragile, in assenza di ulteriori indicazioni, si considera normale assenza per malattia.

Si invita infine il personale in questione a non presentarsi alla visita con febbre o altri sintomi respiratori, anche lievi.

*LA DIRIGENTE SCOLASTICA*

*Dott.ssa Emilia Di Blasi \**

\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa